



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 8 del 18/01/2018

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE E IL CAF TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE SRL PER L'ELABORAZIONE DELLE PRATICHE DI DOMANDA DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE – ANNO 2018.

L'anno duemiladiciotto addì diciotto del mese di Gennaio alle ore 17:15, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Il Sindaco Del Ben Daniele la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Baselice.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	DEL BEN DANIELE	X	
<u>2</u>	Vicesindaco	VENGHI CLAUDIO	X	
<u>3</u>	Assessore	ORENI MONICA	X	
<u>4</u>	Assessore	CONTI GIOVANNI	X	
<u>5</u>	Assessore	GUANI CRISTINA	X	

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE E IL CAF TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE SRL PER L'ELABORAZIONE DELLE PRATICHE DI DOMANDA DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE – ANNO 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione proposta:

Premesso che il Comune in base al DM n. 337 del 25.5.2001 deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relative all'ISEE;

Considerato che l'INPS ha stipulato in base a quanto previsto dal D.lgs. n. 109 del 31.3.1998 e s.m.i. una convenzione con i CAAF per affidare la raccolta e l'invio tramite trasmissione telematica delle dichiarazioni raccolte all'Istituto;

Richiamata la deliberazione di GC n. 113 del 01/12/2016 di approvazione della convenzione tra il Comune di Rosate e il Caf Tutela fiscale del Contribuente Srl per l'elaborazione delle pratiche di domanda di maternità e nucleo familiare per l'anno 2017;

Considerato che il CAF Tutela Fiscale Del Contribuente srl P.I. 05863421003 iscrizione all'albo n° 0043 con sede legale in ROMA – CAP 00179 – Via Appia Nuova n. 666, in seguito denominato semplicemente CAF, con rappresentante legale l'Avv. Sorece Orazio, ha rinnovato al Comune di Rosate la propria disponibilità anche per l'anno 2018, a collaborare per la gestione delle domande relative alla richiesta dell'assegno di maternità e nucleo familiare con tre figli minori e per altri servizi agevolati forniti dal Comune, con elaborazione delle pratiche presso il proprio ufficio attivo sul territorio di Rosate, in Via Roma, 92 che già si occupa del rilascio delle certificazioni Isee per i cittadini residenti;

Preso atto dell'allegato schema di convenzione (all. 1), atta a regolamentare i rapporti tra Comune e CAF per la gestione delle domande di cui trattasi e ritenuta meritevole di approvazione;

Fatto presente che per l'elaborazione e la trasmissione di ciascuna pratica relativa agli assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori è previsto un costo di €. 5,00 + IVA 22% ;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione-proposta;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi rispettivamente dai Responsabili del Settore Servizi Istituzionali – Servizi Sociali e Finanziario, ai sensi dell'art. 49 D.Lgvo n.267/2000;

Visto il D.lgs 267/2000;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegato schema di convenzione (all. 1) atto a regolamentare i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il CAF Tutela Fiscale Del Contribuente srl P.I. 05863421003 iscrizione all'albo n° 0043 con sede legale in ROMA – CAP 00179 – Via Appia Nuova n. 666, in seguito denominato semplicemente CAF, con rappresentante legale l'Avv. Sorece Orazio, con proprio ufficio sul territorio di Rosate, Via Roma, 92, per l'espletamento delle incombenze relative all'assistenza ai cittadini nella compilazione e l'inoltro della domanda per gli assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori e altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune, per l'anno 2018;
- 2) di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Sociali alla sottoscrizione della presente Convenzione;
- 3) di dare atto che il corrispettivo è di € 5,00 oltre IVA di legge per ogni pratica istruita, per cui il Responsabile del Settore Servizi Sociali provvederà ad assumere apposito impegno di spesa presunto di € 250,00, che sarà oggetto di modifica in caso di aumento o diminuzione del numero di domande presentate da parte dei residenti di Rosate;

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Del Ben Daniele

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Basalice

(atto sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

Settore Istituzionale - Personale Giuridico - Servizi Sociali
Servizi Sociali e Patrimonio ERP

PROPOSTA DI GIUNTA N. 10 DEL 15/01/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE E IL CAF
TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE SRL PER L'ELABORAZIONE DELLE
PRATICHE DI DOMANDA DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE – ANNO
2018.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Note:

18/01/2018

Il Responsabile
PIROVANO DANIELA / ArubaPEC S.p.A.
(parere sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

Settore Istituzionale - Personale Giuridico - Servizi Sociali
Servizi Sociali e Patrimonio ERP

PROPOSTA DI GIUNTA N. 10 DEL 15/01/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE E IL CAF
TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE SRL PER L'ELABORAZIONE DELLE
PRATICHE DI DOMANDA DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE – ANNO
2018.**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

ANNO	DEBITORE / CREDITORE	COD BILANCIO	CAPITOLO	NUMERO	IMPORTO
2018		12.07.1.03.02.11.0 08	4566		250,00

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Motivazione:

18/01/2018

Il Responsabile
DONINOTTI LORENA MARIA / ArubaPEC S.p.A.
(parere sottoscritto digitalmente)

CONVENZIONE

Tra il

COMUNE DI

Ed

**Il Centro di Assistenza Fiscale
C.A.F. SI.NA.L.P. srl**

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____
in _____, presso la Residenza Municipale, Via _____,

TRA

Il **Comune di** _____, codice fiscale _____, di seguito
denominato Comune, rappresentato nella stipula del presente atto dal Responsabile
_____, nato/a a _____ il
_____ e domiciliato/a per la sua carica in _____
incaricato/a ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale di data _____ n° _____;

E

Il **CAF SI.NA.L.P. srl**, partita IVA **14059941006**, iscrizione all'Albo Nazionale dei CAF con il nr.**96**
con sede in Roma – CAP 00144 – Viale Beethoven. N.63, in seguito denominato semplicemente
CAF, rappresentato nella persona del Legale Rappresentante e Amministratore Unico
_____.

1

PREMESSO

Che il Comune, in base al DM 25 maggio 2001, n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con almeno tre figli minori, correlate dell'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento;

Che il Comune eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dell'attestazione ISEE;

Che l'INPS ha stipulato in data 12.07.2017, la convenzione ISEE con il CAF SI.NA.L.P. srl.

Per affidare a quest'ultimo, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 31 marzo 1998 n.109, modificato dal D. Lgs. 3 maggio 2000 n. 130 c. dall'art. 3, comma 2, del DPCM 18 maggio 2001, la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni presentate al suddetto Istituto, la conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all' I.S. E e L'I.S.E.E.;

Che il CAF in base al D. Lgs. 9 luglio 1997 n.21, modificato dal D. Lgs. 28 dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato da Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di Assistenza Fiscale per il lavoratori dipendenti al n.**96**;

VISTO

- Che il D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 109 modificato dal D. Lgs. 3 maggio 2000 n. 130, ha definito i criteri di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche,
- Che ai sensi dell'art. 1, comma1, del D. Lgs 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D. Lgs. 3 maggio 2000 n. 130, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle

informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'INPS, ai sensi del Decreto sopra citato;

- Che ai sensi dell'art.4, comma 3 del D. Lgs 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D. Lgs 3 maggio 2000, n. 130, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai Comuni o ai Centri di Assistenza Fiscale previsti dal D.L.gs. 9 luglio 1997 n. 241, come modificato dal D. Lgs. 28 dicembre 1998 n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede INPS competente per territorio;

Tutto ciò premesso e confermato, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente contratto, tra le parti sottoscritte, come sopra costituite e rappresentate,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

A: sportello informativo sull'ISE e ISEE ;

B: assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori,

C:assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per fruire di altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune.

In particolare, il CAF effettuerà:

In relazione al punto A:

- Accoglienza dei cittadini e informazione relativamente all 'ISE e I.S.E.E e alla compilazione della dichiarazione sostitutiva unica.
- Assistenza alla compilazione del modello I.S.E.E ed invio all'INPS per via telematica .
- Consegna al cittadino dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare.
- L'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 10 anni.

2

In relazione al punto B:

- Quanto previsto dal punto A.
- Elaborazione del calcolo degli assegni spettanti sulla base della Legge448/98.
- Verifica, sulla base delle fasce di reddito (previste dai regolamenti o da altri provvedimenti comunali), il diritto o meno dei richiedenti di fruire delle prestazioni sociali agevolate richieste o di percepire gli assegni previsti dagli artt. 65 e 66 L. 448/1998. Il calcolo per la verifica del diritto ad ottenere gli assegni per il nucleo familiare e di maternità nonché per la determinazione dell'importo dell'assegno per il nucleo familiare deve essere effettuato secondo il procedimento previsto dai Decreti Ministeriali- Ministro per la Solidarietà Sociale 15 luglio 1999, n° 306, 29 luglio 1999, 21 dicembre 2000, n. 452 e 25 maggio 2001, n. 337 e deve prevedere il periodo temporale per il quale il richiedente ha diritto al beneficio.
- Gestione degli eventuali aggiornamenti derivanti dalla variazione della composizione del nucleo familiare ovvero della situazione economica.
- la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE;

- la trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto

In relazione al punto C:

- Quanto previsto al punto A.
- La consegna al Comune delle richieste raccolte con la documentazione correlata (Modello di domanda specifica delle singole prestazioni da percepire).

Art. 2

Il CAF per l'espletamento di questo servizio si avvale di proprio personale allo scopo adeguatamente formato.

Infine per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura dei propri uffici a _____ per almeno _____ ore settimanali, secondo il seguente orario _____ e nei seguenti giorni _____;

Art. 3

Il CAF garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e per la verifiche del caso.

Art. 4

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni della legge 675/96, in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.

Il Centro Assistenza Fiscale, per le funzioni strettamente connesse allo svolgimento del servizio, viene designato responsabile del trattamento dei dati personali degli utenti. Pertanto, al fine di un corretto svolgimento di tale funzione in base alla legge 675/96 e successive modificazioni:

A) Il Centro di Assistenza Fiscale, ove sia necessario, si impegna a fornire ad ogni cittadino la informativa sui suoi diritti in base alla legge 675/96 e successive modificazioni. I dati personali raccolti potranno, per i soli fini connessi allo svolgimento del servizio, essere comunicati a soggetti terzi secondo i limiti dell'autorizzazione di cui al successivo punto B);

B) Il Comune, quale titolare del trattamento dei dati personali degli utenti, autorizza il Centro di Assistenza Fiscale a comunicare dati personali da esso raccolti, limitatamente alle funzioni necessarie per un efficace svolgimento del servizio, ai seguenti soggetti:

- All'INPS, ove ciò sia necessario, per le procedure di concessione o revoca degli assegni;
- Alle strutture che il Comune eventualmente utilizzerà per effettuare i controlli di veridicità di quanto dichiarato dai cittadini, secondo le previsioni di legge.

Art. 5

Il corrispondente CAF è tenuto a rappresentare ai cittadini che, nel caso di erogazione della prestazione, possono essere eseguiti controlli volti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato e che, in ogni caso, gli Enti erogatori eseguono verifiche presso l'Amministrazione Finanziaria, richiamando, altresì, l'attenzione dei cittadini sulle responsabilità civili e penali nelle quali incorrerebbero in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 6

Il compenso da erogare al CAF SI.NA.L.P. srl, per le prestazioni dei servizi dei cui ai punti A), B) e C) della presente Convenzione è di Euro _____ (oltre IVA) per il conteggio degli assegni di cui alla Legge 448/98 e di Euro _____ (oltre IVA) per i servizi erogati

direttamente dal CAF SI.NA.L.P., srl, per conto del Comune.

Il CAF SI.NA.L.P. srl, si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti del cittadino che ne farà richiesta.

Gli adempimenti riguardanti gli eventuali aggiornamenti derivanti dalla variazione della composizione del nucleo familiare ovvero della situazione economica sono ricompresi nel compenso come sopra stabilito.

Art.7

Il corrispondente CAF non potrà richiedere al cittadino ulteriori compensi a fronte delle prestazioni di cui agli articoli che precedono.

Eventuali prestazioni da rendere a favore del cittadino correlate a modificazioni della normativa di riferimento e/o da organizzazione diversa da quanto stabilito nella presente Convenzione, saranno oggetto di specifiche convenzioni o ulteriore accordo formale e scritto tra le parti.

Art.8

Il Centro di Assistenza Fiscale è responsabile:

- della corrispondenza tra quanto è riportato nella dichiarazione cartacea firmata dal richiedente ed i dati corrispondenti che vengono imputati nel sistema informatizzato;
- della correttezza formale (corrispondenza dei dati con i formati previsti) di quanto registrato nella dichiarazione, nella certificazione, nei calcoli;
- della correttezza nell'esecuzione dei calcoli degli assegni di cui agli artt. 65 e 66 della Legge n° 448 del 23.12.1998.

Art.9

La fatturazione sarà effettuata, a scadenza bimestrale, e comunque le fatture saranno emesse a seguito della trasmissione degli archivi al Comune o altro Ente definito dallo stesso o dalla legge.

4

Art. 10

Il pagamento del compenso avverrà entro i **60** gg. dalla data ricevimento fattura.

Art. 11

La presente convenzione ha durata di un anno. Potrà essere rinnovata previo accordo tra le parti.

Art 12

La presente convenzione si considera in vigore a far data dalla sottoscrizione della stessa ed è costituita da nr. 4 fogli tutti letti, confermati e sottoscritti.

_____ Lì _____

per il Comune

per il CAF SI.NA.L.P. srl
